



Abteilungsleiter/Abteilungsleiterin Bauerhaltung/Baudurchführung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim Eigenbetrieb GMS gesucht

- in Vollzeit bzw. vollzeitnaher Teilzeit
- in Entgeltgruppe 14 TVöD
- unbefristet

Der Gebäudemanagementbetrieb der Landeshauptstadt Saarbrücken (GMS) ist als Eigenbetrieb Teil der Stadtverwaltung Saarbrücken und versteht sich als modernes Dienstleistungsunternehmen mit zukunftsorientierter Ausrichtung und nachhaltiger Nutzerorientierung.

Er hat die Aufgabe der Schaffung von notwendigen Neubauten, der technischen Gebäudeerhaltung und –erweiterung, des Betriebs der Gebäude, sowie der Optimierung der gebäudewirtschaftlichen Dienstleistungen im bestehenden Portfolio von ca. 360 Gebäuden.

Aktuell sind auch zahlreiche Neubauten im Bereich der Kinderbetreuungseinrichtungen, der Bildungsbauten und der Feuerwehren zu begleiten.

IHRE AUFGABEN:

- Abteilungsleitung von Beschäftigten mit technischer Ausbildung (Mitarbeiterführung, Aufgabensteuerung)
- Koordination und Überwachung der Maßnahmenplanung und Maßnahmenabwicklung
- Entwicklung technischer Leitlinien unter Beachtung der Grundsätze des Facilitymanagements wie bspw. Lebenszyklusbetrachtung bei der Instandhaltung von Gebäuden
- Projektleitung und -steuerung bei komplexen Baumaßnahmen
- Bauernhaltung gemäß Zuordnung in der Objektliste
- Vertretung des Betriebs in Ausschüssen, Stadtrat und in der Öffentlichkeit nach Weisung der Werkleitung

SIE BRINGEN MIT:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Diplom TU/TH) in der Fachrichtung Hochbau/Architektur mit möglichst gutem Abschluss und mehrjährige Berufserfahrung in den letzten drei Jahren **oder**
- ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Diplom FH oder Master) in der Fachrichtung Hochbau/Architektur mit möglichst gutem Abschluss und mindestens dreijähriger vergleichbarer Berufserfahrung in verantwortungsvoller Position.

FERNER ERWARTEN WIR:

- Führungsstärke und Richtlinienkompetenz
- Erfahrung im Umgang mit Projektstrukturen und Projektarbeit
- Durchsetzungsfähigkeit und die Fähigkeit, komplexe technische und betriebswirtschaftliche Vorgänge zu erfassen und selbstständig und eigenverantwortlich zu bearbeiten
- Kenntnisse und sichere Beherrschung automatisierter AVA - Anwendungen [GMS setzt das Programm ORCA ein
- Kenntnisse in CAD (AutoCAD o.ä.)
- Beherrschung des Programmpaketes MS Office
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit den unterschiedlichsten Nutzergruppen
- gute Deutschkenntnisse
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft das eigene Fahrzeug einzusetzen

Wir erwarten die Identifikation mit den Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit der Landeshauptstadt Saarbrücken

VON VORTEIL SIND:

- Kenntnisse im Bereich CAFM
- Erfahrung bei der Wahrnehmung von Bauherrenaufgaben
- Erfahrungen im Bereich von oder im Umgang mit Gebietskörperschaften
- SAP-Kenntnisse.

UNTER ANDEREM BIETEN WIR:



Work-Life-Balance



Gehalt/Einkommen

Profitieren Sie von
unseren
familienfreundlichen
Arbeitszeiten
Arbeitszeitmodelle

Herzlich Willkommen

Wir pflegen eine
freundliche
Willkommenskultur

Onboarding

Gesundheitsmanag ement

Gesund arbeiten und
leben

Gesundheit

Wir zahlen nach Tarif
und bieten eine
zusätzliche
Altersvorsorge
Entgelt und Vorsorge

IHRE BEWERBUNG:

Sie bewerben sich **bis zum 16.08.2026** über das Online-Bewerbungsportal. Bitte füllen Sie den Bewerbungsbogen vollständig aus. Zudem benötigen wir bei der Bewerbung folgende Nachweise als Dateianhänge:

- Zeugnisse mit Noten
- Fortbildungsnachweise
- Arbeitszeugnisse
- Lebenslauf

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist eine Zeugnisbewertung von der zuständigen staatlichen Stelle (Anerkennung durch die KMK / ZAB oder Auszug aus der Datenbank ANABIN oder ggfls. Anerkennung durch die Ingenieurkammer) beizufügen.

Bitte beachten Sie, dass wir unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigen.

In der Auswahlphase wird ausschließlich per E-Mail kommuniziert. Überprüfen Sie daher bitte regelmäßig Ihren Post- und Spam-Ordner.

IHR KONTAKT ZUR LANDESHAUPTSTADT:



Sabine Hellbrück
Personal- und Organisationsamt der Landeshauptstadt
Saarbrücken
Telefon: +49 681 905-1409

HINWEIS:

Unser Verwaltungsteam besteht aus Menschen mit den unterschiedlichsten Talenten und Fähigkeiten. Gute Führung ist uns ebenso wichtig wie kooperative, vertrauensvolle und zielgerichtete Zusammenarbeit untereinander. Wir wertschätzen Vielfalt und freuen uns auf Ihre Bewerbung, unabhängig davon, welchem Geschlecht Sie angehören. Die Landeshauptstadt Saarbrücken verfolgt das Ziel, die Unterrepräsentanz von Frauen zu beseitigen. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Gerne nehmen wir Bewerbungen von nichtdeutschen Interessentinnen und Interessenten entgegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.



Erfahren Sie mehr über das Leben in Saarbrücken, die Stadt als Ausbildungsbetrieb und als kundenorientierte und familienbewusste Arbeitgeberin auf unserer Webseite unter www.saarbruecken.de/arbeitgeberin.

Der Oberbürgermeister der Landeshauptstadt Saarbrücken
Uwe Conradt



RICHTIG BEWERBEN

Tipps für die Bewerbung
bei der Landeshauptstadt

[Richtig bewerben](#)



STELLENANGE BOTE

Hier gibt es aktuelle
Stellenangebote auf einen
Blick

[Stellenangebote](#)



ARBEITGEBERI N STADT

Informationen über die
Saarbrücker
Stadtverwaltung als
Arbeitgeberin

[Arbeitgeberin Stadt](#)